令和　　年　　月　　日

津軽の名人・達人バンク事業　利用申込書

|  |  |
| --- | --- |
| 講師名 | 様 |

下記のとおり申込みしますのでよろしくお願いします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | | |
| 代表者 |  | 担当者氏名 |  |
| 連絡先 | 住　所：〒　　　－  電話番号：　　　　　　　　　　　　　連絡可能な曜日・時間  電子メール：　　　　　　　　　　　　　【曜日　　　　・時間　　　　　　　】 | | |

■利用希望日程等

|  |  |
| --- | --- |
| 希望日時 | 第１希望　令和　　年　　月　　日（　　）　　　　：　　～　　：  　第２希望　令和　　年　　月　　日（　　）　　　　：　　～　　：  　第３希望　令和　　年　　月　　日（　　）　　　　：　　～　　： |
| 会　　場 |  |
| 参加予定人数 | 人　【対象：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 |
| 指導内容 |  |
| 連絡事項 |  |
| 連絡方法 | 【選択☑】　　□電話連絡します　□メール連絡します　□文書送付します  　　　　　　　□その他（記入：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

※以下、講師記入欄

|  |  |
| --- | --- |
| 実施決定  日　　時 | 令和　　年　　月　　日（　　）　　　：　　～　　： |

※講師各位：利用申込書は利用実績調査の際必要になりますので、捨てずに保管してください。

※キリトリ線から下の部分は、講師が必要事項を記入して利用者へ提出してください。

※講師受付書は、教室等実施日までに（当日可）利用者へ提出してください。

（キリトリ）



■利用者用控え（講師記入⇒利用者へ提出）

津軽の名人・達人バンク事業　講師受付書

　下記の内容で、講師として受付しました。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 講師名 |  |  |
| 日　　程 | 利用者名  実施会場  日　　時　　令和　　年　　月　　日（　　）　　　：　　～　　： | |